**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

# DADOS CADASTRAIS DA OSC

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME DA OSC:Centro de Apoio e Valorização á Infância- CAVI | | | CNPJ:05.284.044/0001-04 | |
| LOGRADOURO (RUA, AVENIDA, PRAÇA):Rua Professor Antonio de Almeida Prado, n°150 | | | | |
| BAIRRO: Jardim Novo Itu | CIDADE: Itu | | | CEP:13301190 |
| E-MAIL:[cavicontato@gmail.com](mailto:cavicontato@gmail.com) | | TELEFONE: (11) 4013-3900 | | |
| DATA DA FUNDAÇÃO: 04/08/2002 | | SITE/BLOG/OUTROS:cavi.org.br | | |
| AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO (Nº, DATA E ÓRGÃO EXPEDIDOR):25/01/2021, Polícia Civil do Estado de São Paulo. | | | | |

# IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TÍTULO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV | | | |
| Nº DO PROCESSO:852/2022 | | INSTRUMENTO DA PARCERIA: Termo de Colaboração | |
| PERÍODO DE EXECUÇÃO | INÍCIO:03.01.2022 | | TÉRMINO:31.12.2022 |
| VALOR REPASSADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: R$ 44.400,00 | | | |
| OBJETO DA PARCERIA: Fortalecimento da rede de Proteção Social Básica por meio da parceria, com transferência de recursos, entre a Administração Pública e a Organização da Sociedade Civil para execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças de 06 a 12 anos de idade e suas respectivas famílias. | | | |

# DEMONSTRAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO OBJETO

* 1. **AÇÕES/ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| AÇÃO/ATIVIDADE DESENVOLVIDA | DATA | DOCUMENTO COMPROBATÓRIO | OBSERVAÇÕES EM RELAÇAO AO PLANO DE TRABALHO |
| Xadrez | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Judô | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Contação de história | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada |
| Reforço Escolar | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Recreação Direcionada | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Artes | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Grupo com a Psicóloga | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Cidadania | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Informática | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Dança | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada |
| Infórmatica | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Taekwondo | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Aprendendo ciência | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Artesanato | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença  . | Atividade presencial realizada. |
| Encontro Socioeducativo | 03.01.2022 à 31.12.2022  mensalmente | Registro Fotográfico  Lista de presença | Atividade presencial realizada. |
| Atendimento Psicologico | 03.01.2022 à 31.12.2022 | Registro Fotográfico  Lista de presença | Atividade presencial realizada. |
| Escuta ativa, atendimento, orientação e encaminhamentos | 03.01.2022 à 31.12.2022  Suporte a equipe semanalmente, diariamente de acordo com a necessidade do usuários e seus familiares | Registro Fotográfico  Lista de presença | Atividade presencial realizada. |
| Visita domiciliar | 03.01.2022 à 31.12.2022  De acordo com a necessidade do usuários e seus familiares | Registro Fotográfico  Lista de presença | Atividade presencial realizada. |

* 1. **PUBLICO ATENDIDO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| QUANTIDADE DE PÚBLICO PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO | QUANTIDADE DE PÚBLICO ATENDIDO | DOCUMENTO COMPROBATÓRIO |
| 60 | 45 | Relação Nominal dos Atendidos |
| JUSTIFICATIVA:Realizamos o planejamento para o ano de 2022 com a capacidade de atendimento para 60 crianças, observamos que nosso atendimento foi de 45 usuários com uma diferença de 15 crianças para atingir a meta esperada. No ano de 2022 observamos que muitas crianças optaram pela rede de ensino integral, diminuindo assim a procura pela inserção de atividades em contraturno escolar. | | |

* 1. **ATINGIMENTO DAS METAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| META | OBSERVAÇÃO DA META | RESULTADOS ALCANÇADOS / JUSTIFICATIVA |
| Trabalhar semanalmente com crianças de 06 a 123 anos de idade com atividades que permitem o desenvolvimento coginitivo, fisico e social.  Atendimento social e psicologico com pais e responsáveis das crianças assistidas. | Meta parcialmente cumprida. | Conhecimentos culturais; Viabilizar direitos; desenvolvimento de habilidades e potencialidades; inserção e permanência no sistema educacional e inclusão digital; desenvolvimento de estímulos criativos, interdisciplinaridades, trabalho coletivo, aspectos sociais, afetivos, éticos e cognitivos, além de: redução no tempo ócio das crianças em atividades diversificadas; redução de riscos sociais; melhoria na participação escolar; melhoria no convívio familiar e comunitário; desenvolvimento de novas habilidades e saberes; desenvolvimento de coordenação motora e outros sentidos, tais como, audição e tato.  Foram realizadas atividades para as crianças no intuito de proporcionar oportunidades de aprendizagem e cultura, através de iniciativas em datas comemorativas (Dia da família, Campanhas educativas, Páscoa , Dia do amigo, Dia das mães, etc).  O atendimento social e psicológico ocorreram normalmente. Foram realizadas visitas domiciliares mensais,encaminhamentos,reuniõessocioeducativas, atendimentos, recursos concedidos. |

* 1. **IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL ALCANDO EM RAZÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

|  |
| --- |
| O projeto trabalhou com os aspectos sociais, fortalecendo os vínculos familiares e comunitários, ampliando o universo informacional, artístico e cultural e estimulou o desenvolvimento de potencialidades, habilidades e talentos das crianças e adolescentes. Essas medidas ajudaram a diminuir barreiras e diferenças sociais, incluindo e oportunizando ações para crianças, familiares e comunidade, bem como o desenvolvimento de novas habilidades e saberes, reduzindo as desigualdades, e garantindo o direito à alimentação, dentre outros direitos, além da manutenção e prevenção da saúde mental, elevação da autoestima e bem-estar de todos, propiciando um melhor convívio familiar. O projeto conseguiu alcançar benefícios, impactando positivamente na vida dos usuários e seus familiares, conseguimos retomar o número significativo nas reuniões socioeducativas e da participação familiar dentro da Instituição. |

* 1. **SATISFAÇÃO DO PÚBLICO ALVO**

|  |
| --- |
| A pesquisa de satisfação é realizada através do Google Formulários. |

* 1. **DIVULGAÇÃO DA PARCERIA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ITEM DE DIVULGAÇÃO | FOI DIVULGADO | SITE DA OSC | SEDE |
| CNPJ- Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica da Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Estatuto Social atualizado | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Termo de Ajustes (colaboração, Fomento ou Cooperação) | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Plano de Trabalho | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Relação nominal dos dirigentes (ata da atual diretoria) | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Relatório de cumprimento do objeto | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Demonstração e identificação dos gastos custeados com os recursos públicos que foram repassados (Relatório de Execução Financeira) | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Remuneração individualizada dos dirigentes e de todos os empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções; | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Balanços e demonstrações contábeis | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Anexo RP-10 | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Regulamento de compras | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |
| Regulamento de contratação de pessoal | (X) SIM ( ) NÃO | www.cavi.org.br |  |

* 1. **CONSIDERAÇÕES FINAIS:**

|  |
| --- |
| Declaramos que o objeto do acordo firmado foi cumprido e que os recursos recebidos foram aplicados direta e exclusivamente nas ações previstas no referido acordo. |

* 1. **LISTA DE ANEXOS**

1. Fotos das Ações
2. Relação Nominal dos Atendidos
3. Lista de presença

|  |  |
| --- | --- |
| Declaramos que o objeto do acordo firmado foi cumprido e que os recursos recebidos foram aplicados direta e exclusivamente nas ações previstas no referido acordo. | |
| Itu, 06 de Março de 2023. | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Sandra Regina Molini  Diretora Executiva | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fernanda Zatti Araujo  Assistente Social |